VALSTYBINĖ KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJA

Biudžetinė įstaiga, Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, tel. (8 5) 213 5166, faks. (8 5) 213 5270, el. p. rastine@regula.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188706554

Pagal adresatų sąrašą 2019-06- Nr.

DĖL NUTARIMO PROJEKTO „DĖL VALSTYBINĖS ENERGETIKOS REGULIAVIMO TARYBOS ATSTOVŲ DALYVAVIMO NAUJOS STATYBOS STATINIŲ, REKONSTRAVIMO, ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO), KAPITALINIO REMONTO PROJEKTŲ IR PAPRASTOJO REMONTO APRAŠŲ PATIKRINIMO PROCESE TVARKOS APRAŠO“ PATVIRTINIMO“ IR NUTARIMO PROJEKTO „DĖL SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGOS PARENGTOS ENERGETIKOS DARBUOTOJŲ KATEGORIJŲ SERTIFIKAVIMO SCHEMOS DERINIMO TVARKOS APRAŠO“ PATVIRTINIMO“ DERINIMO

Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija (toliau – Komisija) , atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos energetikos įstatymo Nr. IX-884 2, 4, 8, 15, 16, 16[1], 19, 19[1], 22, 23, 24[1], 25, 26, 28, 31, 32, 34, 34[1], 36, 37 straipsnių pakeitimo ir 9 straipsnio pripažinimo netekusiu galios įstatymo 22 straipsnio 2 d. (toliau – Įstatymo pakeitimas), Energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. 1-220 „Dėl Energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 12.3, 12.6,
13.8 papunkčius ir 35 punktą, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 27 straipsnio 9 dalies 9 punktą ir 10 dalį, parengė ir teikia derinti Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės 2019 m. birželio d. nutarimo Nr. O3E- „Dėl Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos atstovų dalyvavimo naujos statybos statinių, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektų ir paprastojo remonto aprašų patikrinimo procese tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą (toliau – Projektas Nr. 1) ir Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2019 m. birželio d. nutarimo Nr. O3E- „Dėl Sertifikavimo įstaigos parengtos energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektą (toliau – Projektas Nr. 2).

Pažymėtina, kad Įstatymo pakeitimu yra reorganizuojama Valstybinė energetikos inspekcija prie Energetikos ministerijos, kuri jungimo būdu prijungiama prie Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos, institucijos pavadinimas keičiamas į Valstybinę energetikos reguliavimo tarybą (toliau – Taryba). Atsižvelgiant į tai, kad nuo 2019 m. liepos 1 d. Taryba vykdys Valstybinės energetikos inspekcijos funkcijas (derins sertifikavimo įstaigos parengtas energetikos darbuotojų sertifikavimo schemas, taip pat tikrinis naujos statybos statinių, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektus ir paprastojo remonto aprašus, kai pertvarkoma

daugiabučio namo ar jo dalies šildymo ir apsirūpinimo karštu vandeniu bendroji inžinerinė sistema), Komisija parengė teikia derinti Projektą Nr. 1 ir Projektą Nr. 2.

Projektas 1 (Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos atstovų dalyvavimo naujos statybos statinių, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektų ir paprastojo remonto aprašų patikrinimo procese tvarkos aprašas) nustatys Tarybos atstovų veiksmus ir pareigas atliekant naujos statybos statinių, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektų patikrinimus, vertinant jų ir paprastojo remonto aprašų sprendinių atitiktį nustatytiems reikalavimams. Taip pat nustatys projektų paskirstymo ir patikrinimo tvarką, terminus, atsakomybę. Projekte Nr. 1, palyginus su šiuo metu galiojančiu aprašu, patvirtintu Valstybinės energetikos inspekcijos viršininko 2017 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-37 „Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos atstovų dalyvavimo statinių naujos statybos, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektų ir paprastojo remonto projektų ir paprastojo remonto aprašų patikrinimo procese tvarkos aprašas“, pakeistas institucijos pavadinimas (iš Valstybinės energetikos inspekcijos į Valstybinę energetikos reguliavimo tarybą), taip pat atlikti juridinės technikos pakeitimai.

Projektas Nr. 2 (Sertifikavimo įstaigos parengtos energetikos darbuotojų sertifikavimo schemos derinimo tvarkos aprašas) nustatys sertifikavimo įstaigos, siekiančios suderinti parengtą energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemą (toliau – sertifikavimo schema) ir kitus Lietuvos standarte LST EN ISO/IEC 17024: 2012 „Atitikties įvertinimas. Bendrieji darbuotojų sertifikavimo įstaigoms keliami reikalavimai (ISO/IEC 17024:2012)“ nurodytus dokumentus, reikalingus vykdyti energetikos darbuotojų atestavimą, derinimo Taryboje tvarką. Palyginti su šiuo metu galiojančia tvarka, patvirtinta Valstybinės energetikos inspekcijos viršininko 2016 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. 1V-43 „Dėl Sertifikavimo įstaigos parengtos energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, pakeistas institucijos pavadinimas (iš Valstybinės energetikos inspekcijos į Valstybinę energetikos reguliavimo tarybą), taip pat atlikti juridinės technikos pakeitimai.

Vadovaudamasi Viešojo konsultavimosi dėl Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos teisės aktų projektų taisyklių, patvirtintų Komisijos 2011 m. spalio 28 d. nutarimu Nr. O3-350 „Dėl Viešojo konsultavimosi dėl energetikos veiklą reglamentuojančių teisės aktų projektų taisyklių patvirtinimo“, 13 punktu, Komisija prašo pastabas ir pasiūlymus parengtiems teisės aktų projektams iki 2019 m. birželio 21 d. pateikti Lietuvos Respublikos Seimo teisės aktų projektų informacinėje sistemoje (toliau – TAIS) , paštu Verkių g. 25C-1, Vilnius, LT-08223, faksu (213 5270), elektroniniu paštu rastine@regula.lt arba per TAIS.

Projektą parengė Komisijos Teisės departamento Teisėkūros ir teisinės analizės vyresnysis specialistas Laurynas Kenstavičius, tel. (8 5) 239 7821, el. p. laurynas.kenstavicius@regula.lt.

PRIDEDAMA:

1. Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nutarimo „Dėl Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos atstovų dalyvavimo naujos statybos statinių, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektų ir paprastojo remonto aprašų patikrinimo procese tvarkos aprašo“ patvirtinimo“ projektas, 3 lapai.

2. Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nutarimo „Dėl Sertifikavimo įstaigos parengtos energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos derinimo tvarkos aprašo“ patvirtinimo“ projektas, 9 lapai.

Komisijos pirmininko pavaduotojas,
laikinai vykdantis Komisijos pirmininko funkcijas Jonas Makauskas

L. Kenstavičius, tel. (8 5) 239 7821, el. p. laurynas.kenstavicius@regula.lt

VALSTYBINĖS KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJOS
2019 M. D. RAŠTO NR. R2-(TTA)-
ADRESATŲ SĄRAŠAS

1. Lietuvos Respublikos energetikos ministerija, el. p. info@enmin.lt;
2. Valstybinė energetikos inspekcija prie Energetikos ministerijos, vei@vei.lt
3. Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, el. p. info@avnt.lt;
4. Lietuvos auditorių rūmai, el. p. lar@lar.lt;
5. Atsinaujinančios energijos gamintojų asociacija, el. p. info@aega.lt;
6. Lietuvos atsinaujinančių išteklių energetikos konfederacija, el. p. info@ateitiesenergija.lt;
7. Lietuvos vandens tiekėjų asociacija, el. p. vanduo@lvta.lt;
8. Lietuvos nepriklausomų šilumos gamintojų asociacija, el. p. info@lnsga.lt;
9. Lietuvos pramonininkų konfederacija, el. p. info@lpk.lt;
10. Lietuvos savivaldybių asociacija, el. p. bendras@lsa.lt;
11. Lietuvos šilumos tiekėjų asociacija, el. p. info@lsta.lt;
12. Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba, el. p. tarnyba@vvtat.lt;
13. Lietuvos vėjo energetikų asociacija, el. p. info@lwea.eu;
14. Lietuvos saulės energetikos asociacija, el. p. info@lsea.lt;
15. AB „Achema“, el. p. info@achema.com;
16. AB „Akmenės cementas“, el. p. info@cementas.lt, sekretoriatas@cementas.lt;
17. AB „Energijos skirstymo operatorius“, el. p. info@eso.lt;
18. „Lietuvos energijos gamyba“, AB, el. p. info@le.lt;
19. AB „Litgrid“, el. p. info@litgrid.eu;
20. AB „Amber Grid“, el. p. info@ambergrid.lt;
21. AB agrofirma „Josvainiai“, el. p. agrojosvainiai@mail.lt;
22. UAB „Intergas“, el. p. vilnius@intergas.lt;
23. UAB „Fortum Heat Lietuva“, el. p. info@fortum.lt;
24. AB „Klaipėdos nafta“, el. p. info@oil.lt;
25. UAB „Lietuvos energijos tiekimas“, el. p. info@letiekimas.lt;
26. Nacionalinė Lietuvos energetikos asociacija, el. p. nlea@nlea.lt;
27. VšĮ Energetikų mokymo centro Sertifikavimo skyrius, el. p. Vaidas.Mugauskas@emclt.lt;
28. UAB SDG Inžinerijos departamento Sertifikavimo įstaiga, el. p. info@sdg.lt;
29. Nacionalinis akreditacijos biuras, el. p. info@nab.lt;
30. VšĮ „Nauja kvalifikacija“ Sertifikavimo skyrius, el. p. info@naujakvalifikacija.lt;
31. AB „ORLEN Lietuva“, el. p. post@orlenlietuva.lt;

32. UAB „Kiwa Inspecta“ Sertifikavimo įstaiga, el. p. lithuania@kiwa.com

33. Lietuvos ir Vokietijos uždarosios akcinės bendrovės TUVLITA Energetikos darbuotojų sertifikavimo įstaiga, el. p. tuvlita@vta.lt;

34. UAB „Kita Kompetencija“ Sertifikavimo skyrius, el. p. info@atestavimas.com, atestavimas@atestavimas.com;

35. UAB „Verslo Aljansas“ Sertifikavimo įstaiga, el. p. info@versloaljansas.lt, sertifikavimas@versloaljansas.lt;

36. Lietuvos naftos produktų prekybos įmonių asociacija, el.p. daiva.joksiene@oilunion.lt;

37. A. Vosylienės mokymo konsultacinė firma (sertifikuoja elektros, šilumos naftos, dujų sektorių darbuotojus), el. p. vosyliene@centras.lt;

38. Lietuvos elektros energetikos asociacija, el. p. leea@leea.lt.

Projektas

VALSTYBINĖ KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJA

NUTARIMAS
DĖL VALSTYBINĖS ENERGETIKOS REGULIAVIMO TARYBOS ATSTOVŲ DALYVAVIMO NAUJOS STATYBOS STATINIŲ, REKONSTRAVIMO, ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO), KAPITALINIO REMONTO PROJEKTŲ IR PAPRASTOJO REMONTO APRAŠŲ PATIKRINIMO PROCESE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2019 m. d. Nr. O3E-
Vilnius

Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija, siekdama tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 27 straipsnio 9 dalies 9 punkto ir 10 dalies nuostatas, nutaria:

1. Patvirtinti Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos atstovų dalyvavimo naujos statybos statinių, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektų ir paprastojo remonto aprašų patikrinimo procese tvarkos aprašą (pridedama).
2. Nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja 2019 m. liepos 1 d.

Komisijos pirmininkas

PATVIRTINTA
Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės
komisijos 2019 m. d.
nutarimu Nr. O3E-

VALSTYBINĖS ENERGETIKOS REGULIAVIMO TARYBOS ATSTOVŲ DALYVAVIMO NAUJOS STATYBOS STATINIŲ, REKONSTRAVIMO, ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO), KAPITALINIO REMONTO PROJEKTŲ IR PAPRASTOJO REMONTO APRAŠŲ PATIKRINIMO PROCESE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau – Taryba) atstovų dalyvavimo naujos statybos statinių, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektų ir paprastojo remonto aprašų (toliau – Projektai) patikrinimo procese tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas, siekiant tinkamai įgyvendinti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 27 straipsnio 9 dalies 9 punkto ir 10 dalies nuostatas.

2. Tarybos atstovai tikrina naujos statybos statinių, rekonstravimo, atnaujinimo (modernizavimo), kapitalinio remonto projektus ir paprastojo remonto aprašus, kai pertvarkoma daugiabučio namo ar jo dalies šildymo ir apsirūpinimo karštu vandeniu bendroji inžinerinė sistema (keičiamas šildymo būdas, atsijungiama nuo (prisijungiama prie) šilumos tiekimo tinklų).

3. Aprašas nustato Projektų paskirstymo ir patikrinimo tvarką, terminus, atsakomybę.

II SKYRIUS
PROJEKTŲ TIKRINIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

4. Tarybos pirmininko įsakymu paskirti Tarybos atstovai yra atsakingi už Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje „Infostatyba“ (toliau – IS „Infostatyba“) pateikiamų Projektų patikrinimą.

5. Per IS „Infostatyba“ pateikti pranešimai dėl Projektų patikrinimo registruojami Tarybos dokumentų valdymo sistemoje (toliau – DVS).

6. Per IS „Infostatyba“ gauti pranešimai apie prievolę patikrinti ypatingojo statinio naujos statybos ir ypatingojo statinio rekonstravimo projektus tą pačią dieną perduodami Tarybos Koordinavimo ir analizės skyriaus (toliau – KAS) vedėjui, visi kiti projektai – Kauno, Klaipėdos, Šiaulių ir Vilniaus teritorinių skyrių (toliau – TS) vedėjams pagal aptarnavimo zoną. Šiame punkte nurodyti per IS „Infostatyba“ gauti pranešimai ir projektai DVS taip pat perduodami susipažinti atsakingam Tarybos nariui.

7. KAS ir TS vedėjai, gavę IS „Infostatyba“ pranešimą, išsiaiškina, ar pateiktas statinio Projektas pagal kompetenciją priskirtinas tikrinti Tarybos atstovams:

8.1. jeigu Projektas pagal kompetenciją nepriskirtinas tikrinti Tarybos atstovams, tokiu atveju su prierašu „Ne Tarybos kompetencija“ jis grąžinamas siuntėjui, nurodant argumentus, kodėl tai ne Tarybos kompetencija (toks grąžinimas turi būti suderintas su atsakingu Tarybos nariu);

8.2. jeigu Projektas pagal kompetenciją priskirtinas tikrinti Tarybos atstovams, tokiu atveju ne vėliau kaip kitą darbo dieną KAS ir TS vedėjai paskiria už Projekto patikrinimą atsakingą darbuotoją(toliau – Užduoties vykdytojas).

9. Projektui patikrinti, skaičiuojant nuo Projektą privalančių patikrinti subjektų paskelbimo IS „Infostatyba“ dienos, skiriama:

9.1. ypatingojo statinio statybos ir rekonstravimo atveju – 20 darbo dienų, jeigu IS „Infostatyba nenustatyta kitaip;

9.2. kitais atvejais – 10 darbo dienų, jeigu IS „Infostatyba nenustatyta kitaip.

10. Užduoties vykdytojas, gavęs skyriaus vedėjo užduotį, išsiaiškina, ar pateiktas Projektas apima vieną ar kelis statinius, vieno ar kelių skirtingų sektorių energetikos įrenginius:

10.1. jeigu Projektas apima vieną statinį ar vieno energetikos sektoriaus įrenginį, Užduoties vykdytojas ne vėliau kaip per šio Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose nurodytus terminus išnagrinėja ir įvertina Projektą, sukuria ir užregistruoja Projekto patikrinimo išvadą DVS, kurioje nurodo pritarimą ar nepritarimą Projektui, aiškiai išdėstydamas nepritarimo argumentus. IS „Infostatyba“ pažymi Tarybos pritarimą ar nepritarimą (aiškiai išdėstydamas nepritarimo argumentus) Projektui;

10.2. jeigu Projektas apima kelis statinius ar kelių skirtingų sektorių energetikos įrenginius, Užduoties vykdytojas yra atsakingas už Projekto patikrinimą visa apimtimi ir rezultatų įforminimą IS „Infostatyba“, tačiau, esant būtinybei, konsultuojasi su kitų energetikos sektorių Tarybos specialistais.

11. Projekto patikrinimo išvadą (kuri gali būti įforminama kaip elektroninis arba popierinis dokumentas) sudaro šie rekvizitai:

11.1. įstaigos pavadinimas;

11.2. dokumento pavadinimas;

11.3. dokumento antraštė;

11.4. registracijos data;

11.5. registracijos numeris;

11.6. dokumento sudarymo vieta;

11.7. projekto pavadinimas (adresas, paskirtis);

11.8. paraiškos patikrinti Projektą registracijos IS „Infostatyba“ numeris;

11.9. tikrinto atitinkamo energetikos sektoriaus pavadinimas;

11.10. tikrinto atitinkamo energetikos sektoriaus patikrinimo rezultatas (pritarta, nepritarta); nepritarimo atveju, pagrindimas (nepritarimo argumentai);

11.11. bendra išvada dėl projekto (pritarta, nepritarta), kai Projektas apima kelis statinius ar kelių skirtingų sektorių energetikos įrenginius;

11.12. užduoties vykdytojo pareigos, vardas, pavardė.

12. Užduoties vykdytojas Projekto patikrinimo išvadą privalo suderinti su savo skyriaus vedėju ir atsakingu Tarybos nariu.

13. Jeigu Užduoties vykdytojui trūksta informacijos, paaiškinimų, dokumentų ar kilo pagrįstų abejonių dėl projektuojamo statinio nurodytos paskirties ir tipo, jis ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki Projekto patikrinimo termino pabaigos dėl tokios informacijos, dokumentų ar paaiškinimų pateikimo privalo kreiptis per IS „Infostatyba“ į statytoją, jo įgaliotą asmenį (prašymo pateikėją) ar projektuotoją (projekto vadovą), kad šis per 2 darbo dienas pateiktų trūkstamą informaciją ar dokumentus. Jei Projektas apima kelis statinius ar skirtingų sektorių energetikos įrenginius, atitinkamo energetikos sektoriaus specialistas su statytoju, jo įgaliotu asmeniu ar projektuotoju (projekto vadovu) bendrauja per užduoties vykdytoją.

14. Jeigu statytojas, jo įgaliotas asmuo (prašymo pateikėjas) ar projektuotojas (projekto vadovas) per nustatytą laikotarpį nepateikia prašomos informacijos ir dokumentų, Užduoties vykdytojas IS „Infostatyba“ pažymi nepritarimą Projektui, kaip nepritarimo Projektui motyvą nurodydamas informacijos ar dokumentų nepateikimą, ir / ar projektuojamo statinio neatitikimą nurodytai statinio paskirčiai ir tipui, taip pat kitus nepritarimo Projektui motyvus.

15. Užduoties vykdytojas privalo kreiptis į statytoją, jo įgaliotą asmenį (prašymo pateikėją) ar projektuotoją (projekto vadovą) visais atvejais, kai kyla neaiškumų dėl Projekto atitikties teisės aktų reikalavimams.

III SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

16. Tarybos valstybės tarnautojai, turintys teisę tikrinti Projektus, yra atsakingi už Projekto patikrinimo terminų laikymąsi, tinkamą Projekto įvertinimą ir priimtą sprendimą.

Projektas

VALSTYBINĖ KAINŲ IR ENERGETIKOS KONTROLĖS KOMISIJA

NUTARIMAS
DĖL SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGOS PARENGTOS ENERGETIKOS DARBUOTOJŲ KATEGORIJŲ SERTIFIKAVIMO SCHEMOS DERINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2019 m. d. Nr. O3E-
Vilnius

Vadovaudamasi Energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. 1-220 „Dėl Energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 12.3, 12.6, 13.8 papunkčiais ir 35 punktu, atsižvelgdama į Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) Teisės departamento Teisėkūros ir teisinės analizės skyriaus 2019 m. pažymą Nr. O5E- „Dėl “, Komisija nutaria:

1. Patvirtinti:

1.1. Sertifikavimo įstaigos parengtos energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos derinimo tvarkos aprašą (pridedama).

1.2. Informacijos apie atestuotus energetikos darbuotojus formą (pridedama).

1.3. Sertifikavimo įstaigos vykdomų atestavimo procedūrų patikrinimo akto formą (pridedama).

2. Nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja 2019 m. liepos 1 d.

Komisijos pirmininkas

PATVIRTINTA
Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos
2019 m. d. nutarimu Nr.

SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGOS PARENGTOS ENERGETIKOS DARBUOTOJŲ KATEGORIJŲ SERTIFIKAVIMO SCHEMOS DERINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sertifikavimo įstaigos parengtos energetikos darbuotojų sertifikavimo schemos derinimo tvarkos aprašas (toliau – Derinimo tvarkos aprašas) nustato sertifikavimo įstaigos, siekiančios suderinti parengtą energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemą (toliau – Sertifikavimo schema) ir kitus Lietuvos standarte LST EN ISO/IEC 17024: 2012 „Atitikties įvertinimas. Bendrieji darbuotojų sertifikavimo įstaigoms keliami reikalavimai (ISO/IEC 17024:2012)“ (toliau – Lietuvos standartas LST EN ISO/IEC 17024:2012) nurodytus dokumentus, reikalingus vykdyti energetikos darbuotojų atestavimą, derinimo Valstybinėje energetikos reguliavimo taryboje (toliau – Taryba) tvarką.

2. Derinimo tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. 1-220 „Dėl Energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas) ir Lietuvos standarte LST EN ISO/IEC 17024: 2012 nustatytais reikalavimais.

3. Derinimo tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos energetikos įstatyme, Apraše ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS
PRAŠYMO PATEIKIMAS

4. Sertifikavimo įstaiga, kuri siekia suderinti parengtą sertifikavimo schemą ir kitus Lietuvos standarte LST EN ISO/IEC 17024: 2012 nurodytus dokumentus, reikalingus vykdyti energetikos darbuotojų atestavimą, turi Tarybai pateikti laisvos formos prašymą dėl sertifikavimo schemos suderinimo (toliau – Prašymas).

5. Prašymai siunčiami paštu, elektroniniais ryšiais (elektroniniu paštu, faksu, per el. paslaugų portalus ir pan.) ar asmeniškai pristatomi į Tarybos patalpas.

6. Prašymų priėmimo vietos adresas, telefonų numeriai bei elektroninio pašto adresai skelbiami Tarybos interneto svetainėje www.vert.lt. Prašymai nurodytoje vietoje priimami darbo dienomis Tarybos darbo valandomis. Taryba taip pat skelbia apie papildomas prašymų priėmimo valandas, kai galima kreiptis į Tarybą ne darbo laiku.

7. Prašyme turi būti nurodyta:

7.1. sertifikavimo įstaigos pavadinimas, kodas, buveinės adresas ar adresas korespondencijai, kiti kontaktiniai duomenys;

7.2. informacija apie sudarytas / nutrauktas sutartis su Nacionaliniu akreditacijos biuru prie Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos dėl akreditavimo, jei dokumentai teikiami derinti Tarybai akreditacijos proceso metu;

7.3. pateikiamų derinti dokumentų sąrašas;

7.4. įstaigos vadovo vardas ir pavardė, kontaktiniai duomenys;

7.5. kontaktinio asmens vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas.

8. Su Pašymu turi būti pateikta:

8.1. sertifikavimo įstaigos parengta Sertifikavimo schema;

8.2. sertifikavimo įstaigos parengtos Sertifikavimo schemos aprašymas (atestavimo tvarka) pagal Apraše ir Lietuvos standarte LST EN ISO/IEC 17024: 2012 nustatytus reikalavimus;

8.3. energetikos darbuotojų žinių vertinimo programa (-os), kuri (-ios) apimtų bendruosius ir specialiuosius kvalifikacinius, kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus, teisės aktus, nustatančius energetikos įrenginių įrengimo, eksploatavimo, techninės saugos, energetikos objektų gaisrinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus kiekvienai energetikos darbuotojų kategorijai;

8.4. Nacionalinio akreditacijos biuro pateiktų pastabų kopijos, jei dokumentai teikiami Tarybai derinimui akreditacijos proceso metu;

8.5. Derinimo tvarkos aprašo 8.1–8.3 papunkčiuose nurodyti dokumentai turi būti pateikiami elektronine forma *Word* formatu (elektroniniu paštu arba elektronine laikmena).

9. Prašymą pasirašo sertifikavimo įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo. Tais atvejais, kai prašymą pasirašo įgaliotas asmuo, prie prašymo turi būti pridėtas teisės aktų nustatyta tvarka įformintas įgaliojimas ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo įgaliojimus.

10. Prašymas turi būti pateiktas valstybine kalba arba turėti įstatymų nustatyta tvarka patvirtintą vertimą į valstybinę kalbą, išskyrus atvejus, kai, vadovaujantis tarptautinės teisės aktais, į Tarybą raštu kreipiasi užsienio valstybės institucija ar tarptautinė organizacija.

11. Prašymai, atsiųsti elektroniniu paštu, turi būti pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu, arba suformuoti elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.

III SKYRIUS
PRAŠYMO NAGRINĖJIMAS IR PATEIKTŲ DOKUMENTŲ VERTINIMAS

12. Prašymą nagrinėja ir pateiktus dokumentus vertina Tarybos Koordinavimo ir analizės skyriaus specialistai (toliau – Tarybos specialistai).

13. Prašymas turi būti išnagrinėtas ir pateikti dokumentai įvertinti ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo prašymo užregistravimo Taryboje dienos.

14. Jeigu prašymui nagrinėti reikalinga sudaryti komisiją, organizuoti posėdį ar kitais atvejais, dėl kurių sprendimo pateikimas sertifikavimo įstaigai gali užtrukti ilgiau kaip 20 darbo dienų nuo prašymo ir visų reikiamų dokumentų užregistravimo Taryboje , Tarybos pirmininko ar jo įgalioto asmens sprendimu šis terminas gali būti pratęstas dar iki 20 darbo dienų. Pratęsus Derinimo tvarkos aprašo 16 punkte nustatytą terminą, Tarybos specialistai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo pratęsti prašymo nagrinėjimą išsiunčia sertifikavimo įstaigai pranešimą raštu ir nurodo prašymo nagrinėjimo pratęsimo priežastis.

15. Jeigu prašymui išnagrinėti būtina papildoma informacija, kurią privalo pateikti sertifikavimo įstaiga, per 5 darbo dienas nuo prašymo užregistravimo dienos Tarybos specialistas, nagrinėjantis prašymą, kreipiasi į sertifikavimo įstaigą raštu, prašydamas pateikti papildomą informaciją, nustato ne trumpesnį kaip 5 darbo dienų terminą nuo rašto gavimo dienos papildomai informacijai pateikti ir praneša, kad prašymo nagrinėjimas stabdomas, iki bus pateikta papildoma informacija. Nepateikus papildomos informacijos per Tarybos nustatytą terminą, , prašymas nenagrinėjamas, dokumentų originalai grąžinami sertifikavimo įstaigai ir nurodoma grąžinimo priežastis. Taryba pasilieka prašymo ir gautų dokumentų kopijas.

16. Jeigu prašymas nebuvo nagrinėjamas dėl to, kad trūko būtinos papildomos informacijos, reikalingos prašymui išnagrinėti, sertifikavimo įstaigai dar kartą pateikus prašymą su būtina papildoma informacija, toks prašymas nelaikomas teikiamu pakartotinai.

17. Prašymas, pateiktas nesilaikant Derinimo tvarkos aprašo 10 punkte nustatyto reikalavimo, per 5 darbo dienas nuo prašymo ir pridedamų dokumentų užregistravimo Taryboje

dienos grąžinami sertifikavimo įstaigai ir valstybine kalba nurodoma grąžinimo priežastis. Taryba pasilieka prašymo ir gautų dokumentų kopijas.

18. Prašymas, pateiktas nesilaikant Derinimo tvarkos aprašo 7.1 punkte nustatytų reikalavimų, nenagrinėjamas, jeigu Tarybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo nenusprendžia kitaip. Per 5 darbo dienas nuo prašymo užregistravimo Taryboje dienos sertifikavimo įstaigai išsiunčiama informacija apie prašymo nenagrinėjimo priežastis. Jeigu prašyme nenurodytas adresas, kuriuo sertifikavimo įstaiga pageidauja gauti sprendimą, informacija apie prašymo nenagrinėjimo priežastis teikiama pagal kitus prašyme nurodytus kontaktinius duomenis, išskyrus atvejus, kai prašyme jokie kiti kontaktiniai duomenys nenurodyti.

19. Prašymas, pateiktas raštu nesilaikant Derinimo tvarkos aprašo 9 punkte nustatytų reikalavimų, nenagrinėjamas. Per 5 darbo dienas nuo prašymo užregistravimo Taryboje dienos sertifikavimo įstaigai išsiunčiama informacija apie prašymo nenagrinėjimo priežastis. Jeigu prašyme nenurodytas adresas, kuriuo sertifikavimo įstaiga pageidauja gauti sprendimą, informacija apie prašymo nenagrinėjimo priežastis teikiama pagal kitus prašyme nurodytus kontaktinius duomenis, išskyrus atvejus, kai prašyme jokie kiti kontaktiniai duomenys nenurodyti.

20. Prašymas, pateiktas elektroniniu paštu nesilaikant Derinimo tvarkos aprašo 11 punkte nustatyto reikalavimo, per 2 darbo dienas nuo prašymo užregistravimo Taryboje dienos grąžinamas sertifikavimo įstaigai ir nurodoma tokio prašymo grąžinimo priežastis. Jeigu prašyme nenurodytas elektroninio pašto adresas, informacija apie prašymo grąžinimo priežastį teikiama pagal kitus prašyme nurodytus kontaktinius duomenis, išskyrus atvejus, kai prašyme jokie kiti kontaktiniai duomenys nenurodyti.

21. Tarybos specialistai, vadovaudamiesi Apraše ir Lietuvos standarte LST EN ISO/IEC 17024: 2012 nustatytais reikalavimais, atlikę pateiktų dokumentų vertinimą, vertinimo rezultatus nurodo Energetikos darbuotojų sertifikavimo schemos vertinimo lentelėje, patvirtintoje Derinimo tvarkos aprašo 1 priede.

22. Sertifikavimo įstaiga, įvertinusi visas Tarybos ir (ar) Nacionalinio akreditacijos biuro pateiktas pastabas bei pašalinusi nurodytus trūkumus, teikia dokumentus derinti Tarybai.

23. Tarybos specialistai, teigiamai įvertinę sertifikavimo įstaigos pateiktus dokumentus pagal Energetikos darbuotojų sertifikavimo schemos vertinimo lentelėje nustatytus kriterijus, parengia pažymą ir nutarimo projektą dėl energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos suderinimo.

24. Tarybos specialistai, neigiamai įvertinę sertifikavimo įstaigos pateiktus dokumentus pagal Energetikos darbuotojų sertifikavimo schemos vertinimo lentelėje nustatytus kriterijus, apie tai raštu informuoja sertifikavimo įstaigą ir nurodo nederinimo priežastis.

25. Sertifikavimo įstaiga, vadovaudamasi Aprašo 13.10 papunkčiu, teikia Tarybai informaciją apie sudarytas / nutrauktas sutartis su Nacionaliniu akreditacijos biuru dėl akreditavimo pagal Lietuvos standarto LST EN ISO/IEC 17024:2012 nustatytus reikalavimus.

26. Tarybos specialistai, įvertinę pagal Derinimo tvarkos aprašo 30 punkte nustatytus reikalavimus gautą informaciją, per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos parengia nutarimo projektą dėl nutarimo, kuriuo buvo suderinta energetikos darbuotojų kategorijų Sertifikavimo schema, pripažinimo netekusiu galios šiais atvejais:

26.1. kai per 3 mėnesius nuo energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos suderinimo su Taryba sertifikavimo įstaiga nesudarė sutarties su Nacionaliniu akreditacijos biuru dėl akreditavimo pagal Lietuvos standarto LST EN ISO/IEC 17024:2012 nustatytus reikalavimus;

26.2. nutrūkus pradėtam sertifikavimo įstaigos akreditavimo procesui pagal Lietuvos standarto LST EN ISO/IEC 17024:2012 nustatytus reikalavimus.

27. Sertifikavimo įstaiga, kurios energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schema 26.1 ir 26.2 papunkčiuose nustatytais atvejais buvo panaikinta Tarybos nutarimu, pakartotinai teikti prašymą ir pridedamus dokumentus, nurodytus Derinimo tvarkos aprašo 7 ir 8 punktuose, gali ne anksčiau kaip praėjus vieneriems metams nuo paskutinio Tarybos nutarimo dėl energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos suderinimo.

28. Sprendimas dėl energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos suderinimo ar sprendimas dėl nutarimo, kuriuo buvo suderinta energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schema, panaikinimo priimamas Tarybos posėdyje Tarybos darbo reglamento nustatyta tvarka.

29. Tarybos specialistai apie priimtą nutarimą dėl energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos suderinimo ar nutarimą, kuriuo buvo panaikintas sprendimas, suderinęs energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schema, praneša sertifikavimo įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui raštu ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo nutarimo priėmimo tokiu būdu, kokiu pateiktas prašymas, jeigu sertifikavimo įstaiga nepageidauja sprendimą gauti kitu būdu.

30. Taryba, gavusi sertifikavimo įstaigos motyvuotą pranešimą apie skaičiavimo, spausdinimo, faktinių duomenų neatitikimo ar kitas technines klaidas sprendime, imasi reikalingų priemonių klaidoms ištaisyti. Jeigu klaida gali turėti esminės įtakos sprendimo vykdymui, Tarybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo sprendimu sustabdo nutarimo vykdymą iki klaidų ištaisymo. Klaidos turi būti ištaisytos sprendimo egzemplioriuje, kurį saugo Taryba. Sertifikavimo įstaigai per 7 darbo dienas įteikiamas naujas arba pataisytas nutarimas.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Sertifikavimo įstaiga turi teisę skųsti Tarybos priimtą nutarimą savo pasirinkimu administracinių ginčų komisijai arba administraciniam teismui įstatymų nustatyta tvarka.

32. Asmenys, pažeidę Derinimo tvarkos aprašo reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

_____

Sertifikavimo įstaigos parengtos energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos derinimo tvarkos aprašo
1 priedas

ENERGETIKOS DARBUOTOJŲ SERTIFIKAVIMO SCHEMOS VERTINIMO LENTELĖ

20 __ m. _____ ____ d. Nr. _____

_____
(sudarymo vieta)

Sertifikavimo įstaiga _____
(pavadinimas, kodas, buveinės adresas ar adresas korespondencijai)

_____

Sertifikavimo įstaiga siekia vykdyti _____
(nurodyti energetikos sektorių (-ius))
energetikos darbuotojų atestavimą.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Įvertinimas		Pastabos
		taip	ne	
1.	Ar prašyme nurodytas sertifikavimo įstaigos pavadinimas, kodas, buveinės adresas ar adresas korespondencijai, kiti kontaktiniai duomenys?			
2.	Ar prašyme nurodyta informacija apie sudarytas / nutrauktas sutartis su Nacionaliniu akreditacijos biuru dėl akreditavimo, jei dokumentai teikiami Tarybai derinimui akreditacijos proceso metu?			
3.	Ar prašyme nurodytas sertifikavimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė, kontaktiniai duomenys?			
4.	Ar prašyme nurodytas sertifikavimo įstaigos kontaktinio asmens vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas?			
5.	Ar sertifikavimo įstaiga turi interneto svetainę?			
6.	Ar prie prašymo pridėta sertifikavimo įstaigos parengta energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schema?			
7.	Ar prie prašymo pridėtas sertifikavimo įstaigos parengtas energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos aprašymas (atestavimo tvarka)?			
7.1.	Ar sertifikavimo įstaigos parengtas energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos aprašymas (atestavimo tvarka) atitinka Energetikos objektus, įrenginius			

	statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos apraše nustatytus reikalavimus?			
7.2.	Ar sertifikavimo įstaigos parengtas energetikos darbuotojų kategorijų sertifikavimo schemos aprašymas (atestavimo tvarka) atitinka Lietuvos standarte LST EN ISO/IEC 17024: 2012 nustatytus reikalavimus?			
7.3.	Ar pateiktas sertifikavimo įstaigos parengtas energetikos darbuotojo pažymėjimo formos pavyzdys?			
7.4.	Ar pateikti laisvos formos atestuotojų (sertifikuotojų) išsilavinimo ir profesinės veiklos bei patirties aprašymai?			
8.	Ar pateikta energetikos darbuotojų žinių vertinimo programa (-os) pagal kiekvieną energetikos darbuotojo kategoriją?			
8.1.	Ar pateiktoje energetikos darbuotojų žinių vertinimo programoje (-ose) pagal kiekvieną energetikos darbuotojo kategoriją nurodyti bendrieji ir specialieji kvalifikaciniai bei kvalifikacijos tobulinimo reikalavimai?			
8.2.	Ar pateiktoje energetikos darbuotojų žinių vertinimo programoje (-ose) pagal kiekvieną energetikos darbuotojo kategoriją nurodyti teisės aktai, nustatantys energetikos įrenginių įrengimo, eksploatavimo, techninės saugos, energetikos objektų gaisrinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus?			
9.	Ar pateiktos Nacionalinio akreditacijos biuro prie Ūkio ministerijos pastabų kopijos, jei dokumentai teikiami Tarybai derinimui akreditacijos proceso metu?			
10.	Ar pateiktos su prašymu teikiamų dokumentų kopijos elektronine forma (Word formatu)?			

Išvada:

Vertinimą atliko:

_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

_____

PATVIRTINTA
Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos
2019 m. ..... d. nutarimu Nr. O3-

SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGOS VYKDOMŲ ATESTAVIMO PROCEDŪRŲ PATIKRINIMO AKTAS

20 __ m. _____ d. Nr. _____

_____
(sudarymo vieta)

Sertifikavimo įstaiga _____

_____ (pavadinimas, kodas, buveinės adresas ar adresas korespondencijai)

Vadovaujantis Energetikos objektus, įrenginius statančių ir eksploatuojančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. 1-220, 12.6 punkto reikalavimais, atliktas sertifikavimo įstaigos vykdomų atestavimo procedūrų patikrinimas ir nustatyti šie pažeidimai:

Eil. Nr.	Energetikos darbuotojų kategorija	Pažeidimai dėl bendrųjų kvalifikacinių reikalavimų taikymo, jų apibūdinimas	Pažeidimai dėl specialiųjų kvalifikacinių reikalavimų taikymo, jų apibūdinimas	Pažeidimai dėl kvalifikacijos tobulinimo reikalavimų taikymo, jų apibūdinimas	Atestavimo procedūrų pažeidimai vykdant žinių tikrinimą, jų apibūdinimas

_____ _____ _____
(Tikrinimą atlikusio specialisto pareigos)
(parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
_____ _____ _____
(Sertifikavimo įstaigos vadovas ar vadovo įgaliotas atstovas) (parašas) (vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos
2019 m. ..... d. nutarimu Nr. O3-

INFORMACIJA APIE ATESTUOTUS ENERGETIKOS DARBUOTOJUS_____METAIS

Institucijos, kuri vykdė atestavimą, pavadinimas:_____
(sertifikavimo įstaiga ar įmonė)

Adresas:_____
(sertifikavimo įstaigos ar įmonės)

Veiklos sektorius (elektros, šilumos, gamtinių dujų ir suskystintų naftos dujų, naftos)	Veiklos sritis	Energetikos darbuotojų kategorija	Atestuotų darbuotojų skaičius			Pateiktų skundų skaičius	Priimti sprendimai dėl skundų (teigiamas / neigiamas)	Sustabdytų galiojančių pažymėjimų skaičius
			Pradinis	Periodinis	Papildomas			

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija 188706554, Verkių g. 25C-1, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	NUTARIMO PROJEKTO „DĖL VALSTYBINĖS ENERGETIKOS REGULIAVIMO TARYBOS ATSTOVŲ DALYVAVIMO NAUJOS STATYBOS STATINIŲ, REKONSTRAVIMO, ATNAUJINIMO (MODERNIZAVIMO), KAPITALINIO REMONTO PROJEKTŲ IR PAPRASTOJO REMONTO APRAŠŲ PATIKRINIMO PROCESE TVARKOS APRAŠO“ PATVIRTINIMO“ IR NUTARIMO PROJEKTO „DĖL SERTIFIKAVIMO ĮSTAIGOS PARENGTOS ENERGETIKOS DARBUOTOJŲ KATEGORIJŲ SERTIFIKAVIMO SCHEMOS DERINIMO TVARKOS APRAŠO“ PATVIRTINIMO“ DERINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-06-18 Nr. R2-(TTA)-1225
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jonas Makauskas, l.v.f. (Inga Žilienė)
Sertifikatas išduotas	JONAS MAKAUSKAS, Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-06-18 16:24:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-06-18 16:25:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-25 08:59:36 – 2021-09-24 08:59:36
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija,į.k.188706554 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:15:33 iki 2021-12-26 14:15:33
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. META-INF/signatures/signatures1.xml#SignatureElem_0: Sertifikato (subjektas: Dokumentų valdymo sistema Avilys, galioja nuo: 2018-12-27 14:15:33) kelio tikrinimas nesėkmingas. Nepavyko gauti informacijos apie sertifikato atšaukimą (naudojant OCSP(http://ocsp.rcsc.lt/ocspresponder.rcsc) : Negautas atsakymas iš OCSP serviso adresu „http://ocsp.rcsc.lt/ocspresponder.rcsc“.).
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2019-06-18 16:28:15 Dokumentų valdymo sistema Avilys